**考生报名注意事项**

1. CET通行证账号注册需要使用电子邮箱和手机号。
2. 在通行证管理网站注册通行证账号时：

①建议使用真实邮箱和手机号，以免忘记密码无法找回。

②注册后及时验证邮箱和手机号，以免输错邮箱和手机号。

③账号密码要求：不能小于8位，且必须同时要包含字母、数字和特殊字符（!@#$%^&\*\_-）3种字符。

1. 通行证账号建议用自己常用的，如果报名后忘记，可以通过首页的《找回已报名账号》找回。
2. CET笔试考试进行前的所有操作都在本系统进行，包括报名、缴费、打印准考证。
3. 请考生查看“阅读首页”的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。系统使用时有疑问可打右上角的客服电话（010-83020303）或通过在线客服咨询。
4. 在网上报名开始前，考生可以登录网站、注册通行证并确认报名资格，此时报名信息无法保存，报名信息无效。请考生不要进行报名操作。
5. 网上报名开始后考生可以保存报名信息、报考科目、缴费，请考生**务必在网上报名开始后进行报名等相关操作**。
6. 考生如果发现个人信息有问题，请不要确认报名信息，应及时联系对应考点管理员进行更改。
7. 在网上报名时间内，未支付的科目可以随时修改；已支付的科目不可以修改，也不可以取消。
8. 考生报考后未缴费科目，将在24小时后被系统自动删除；如果报考科目全部被删除，考生通过网上报名确认的报名信息也将在24小时后删除。只要在网上报名时间内，且存在容量，考生可以重新报考。
9. 考生科目报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。
10. 缴费时，银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付” ，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态。
11. 网上打印笔试准考证入口：

①输入账号和密码登录系统。如忘记通行证密码可以通过邮箱或者手机号重置；如忘记通行证可以通过《找回已报名账号》找回，或通过打客服电话（010-83020303）找回。

②快速打印准考证，需要输入姓名和证件号。